

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРГАНА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана
«Средняя общеобразовательная школа № 52»

ПРИКАЗ

30.08.2022

№ 122

Курган

**Об организации
родительского контроля
качества питания в МБОУ "СОШ № 52"**

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся МБОУ "СОШ № 52"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию родительского контроля качества питания обучающихся Ронаи Ольгу Сергеевну, заместителя директора по УВР.
2. Утвердить следующий состав комиссии родительского контроля качества питания в МБОУ "СОШ № 52":
Макуха Наталья Владимировна, заместитель директора по АХР,
Костылева Надежда Александровна, социальный педагог,
Соболева Ирина Александровна, председатель Совета школы,
Асяева Анжелика Геннадьевна, родитель ученика 6д класса,
Гальцева Наталья Сергеевна, родитель ученика 10 класса,
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ "СОШ № 52"



Л.А.Алешкова

Л.А.Алешкова

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе;
- 4.4. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.4. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.5. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

- 5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. комиссия выбирает председателя;
- 5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;
- 5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

План работы комиссии родительского контроля
за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся МБОУ
«СОШ52»

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	сентябрь	члены комиссии, Администрация МБОУ"СОШ №52"
Контроль за организацией питания в школе: -охват учащихся питанием; -охват учащихся льготным питанием; -доля питающихся самостоятельно	ежемесячно	члены комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежедневно	члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания	Не реже чем 2 раза в год	члены комиссии

